



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,
DAN TEKNOLOGI

INSTITUT SENI INDONESIA DENPASAR

Alamat : Jalan Nusa Indah Denpasar- 80235

Telpon (0361) 227316, Faksimile (0361) 236100

e-mail : rektor@isi-dps.ac.id website : <http://www.isi-dps.ac.id>

PENGUMUMAN

Nomor 0454/IT5.5/DT.00.00/2024

TENTANG

PEMBAYARAN UKT/SPP DAN REGISTRASI MAHASISWA
SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2024/2025

Dengan hormat, disampaikan kepada seluruh Mahasiswa Program Sarjana, Sarjana Terapan, Magister, dan Doktor Institut Seni Indonesia Denpasar, bahwa guna optimalisasi penyelenggaraan perkuliahan semester Genap Tahun Akademik 2024/2025, jadwal pembayaran UKT/SPP, Registrasi Perkuliahan, dan Pengajuan Cuti Kuliah, kami sampaikan sebagai berikut:

- 1) **Pembayaran SPP/UKT** dan Registrasi Perkuliahan Semester Genap Tahun Akademik 2024/2025 mulai tanggal 30 Januari s.d. 10 Pebruari 2025 (petunjuk pembayaran terlampir);
- 2) **Pengisian KRS** tanggal 10 s.d. 15 Pebruari 2025
- 3) Permohonan **Cuti Akademik** bagi mahasiswa dapat diajukan melalui koordinator program studi masing-masing paling lambat tanggal 15 Pebruari 2025.

Demikian disampaikan, atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

Denpasar, 15 Januari 2025

a.n. Rektor

Plt. Wakil Rektor Bidang Akademik,
Kemahasiswaan, dan Alumni,



Dr. Anak Agung Gede Rai Remawa
NIP 196412311990031030

Tembusan :

1. Rektor ISI Denpasar
2. Kepala Biro Umum dan Keuangan
3. Dekan Fakultas di lingkungan ISI Denpasar
4. Koordinator Program Studi di Lingkungan ISI Denpasar
5. Kepala UPT TIK
6. Pimpinan Bank BPD Kantor Cabang Utama Denpasar

Lampiran

Petunjuk Pembayaran SPP/UKT Mahasiswa Institut Seni Indonesia Denpasar
Semester Genap Tahun Akademik 2024/2025

Mahasiswa dapat melakukan pembayaran ke rekening BPD Bali melalui *Virtual Account ISI Denpasar*.

Virtual account ISI Denpasar terdiri dari:

1. Kode Bank BPD Bali (**129**)
2. Kode Prefik ISI Denpasar (**5227**)
3. NIM mahasiswa bersangkutan (contoh : xxxxxxxxx)

Maka Format *Virtual Account* ISI Denpasar adalah

1295227xxxxxxxx

(kode Bank BPD Bali + Kode Prefik ISI Denpasar + kode VA mahasiswa) =
Rekening Bank BPD Bali (*virtual Account*)

Cara Pembayaran:

A. Pembayaran melalui *mobile banking* BPD Bali:

- 1) Masukkan *username* dan *password*/PIN pada aplikasi *mobile banking*
- 2) Pilih menu “**Pembayaran**”
- 3) Pilih “**Pendidikan**”
- 4) **Pilih ISI Denpasar**
- 5) *Input* NIM mahasiswa, (contoh : xxxxxxxxx)
- 6) *Input* PIN *mobile banking* anda, untuk melanjutkan transaksi
- 7) Selesai

B. Pembayaran melalui ATM Bersama:

- 1) Pilih bahasa
- 2) Masukkan PIN *e-banking* anda
- 3) Pilih “**Transaksi Lainnya**”
- 4) Pilih “**Transfer**”
- 5) Pilih “**ke Rekening Bank Lain ATM Bersama/Link**”
- 6) Masukkan rekening tujuan (*Virtual Account* ISI Denpasar),
contoh : **1295227**xxxxxxxx lalu tekan “**Benar**”
- 7) Silahkan isi nomor referensi (dapat juga dikosongkan), kemudian tekan “**Benar**”
- 8) Muncul layar konfirmasi yang berisi nomor rekening tujuan Bank beserta jumlah yang dibayar;
- 9) Jika telah sesuai/benar, tekan “**Benar**”
- 10) Selesai

C. Pembayaran melalui *mobile/e-banking* Bank Lain:

- 1) Login pada alamat internet *Banking* anda;
- 2) Pilih menu “**Transfer**” (mohon tidak menggunakan **Bifast dan BRI-Link**)
- 3) Pilih menu “**Transfer Antar Bank**”
- 4) Pilih Bank tujuan, yaitu “**Bank BPD Bali**”
- 5) Masukkan nomor rekening tujuan (*Virtual Account* ISI Denpasar) tanpa kode Bank, **contoh : 5227XXXXXXXX**
tidak menggunakan kode Bank BPD Bali (**129**) karena telah memilih Bank Tujuan sesuai poin 4, yaitu Bank BPD Bali.
- 6) *Input* nominal yang ingin ditransfer (sesuai nominal tagihan), lalu tekan “**Benar**”
- 7) Muncul layar konfirmasi yang berisi nomor rekening tujuan beserta jumlah nominal yang dibayar
- 8) Masukkan *password* / PIN *e-banking* Bank anda
- 9) Selesai

D. Pembayaran Langsung Tunai:

- 1) Mahasiswa datang ke TELLER Bank BPD Bali terdekat;
- 2) Mahasiswa mengisi formulir/slip lembar setoran Bank BPD Bali;
 - Mengisi jumlah/nominal setoran
 - Mengisi Rekening tujuan (*Virtual Account* ISI Denpasar)
contoh : **1295227XXXXXXXX**
 - dll (sesuai formulir)
- 3) Setorkan uang ke Teller BPD Bali;
- 4) Mahasiswa menerima bukti setoran dari Bank;
- 5) Selesai.

Catatan :

- 1) Melakukan pembayaran langsung tunai, harap memperhatikan jam kerja (layanan Bank BPD Bali)
- 2) Melakukan pembayaran langsung tunai, harap menyimpan bukti setoran yang telah ada validasi Bank BPD Bali.
