



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
INSTITUT SENI INDONESIA DENPASAR

Alamat : Jalan Nusa Indah Denpasar- 80235
Telepon (0361) 227316, Faksimile (0361) 236100
e-mail : rektor@isi-dps.ac.id website : <http://www.isi-dps.ac.id>

PENGUMUMAN

Nomor: 0410/IT5.5/DT.00.00/2024

TENTANG
PEMBAYARAN UKT/SPP DAN REGISTRASI MAHASISWA
SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2023/2024

Dengan hormat disampaikan, kepada seluruh Mahasiswa **Program Sarjana, Sarjana Terapan, Magister, dan Doktor** Institut Seni Indonesia (ISI) Denpasar, bahwa guna optimalisasi penyelenggaraan waktu perkuliahan Semester Genap 2023/2024 yang akan dimulai sejak tanggal 19 Februari s.d. 6 Juli 2024, maka dilakukan perubahan atas pengumuman nomor: 0238/IT5.5/DT.00.00/2024, tanggal 5 Januari 2024, tentang Registrasi Mahasiswa Semester Genap Tahun Akademik 2023/2024.

Adapun jadwal pembayaran UKT/SPP, Registrasi Perkuliahan, dan Pengajuan Cuti Kuliah, sebagai berikut.

1. Pembayaran UKT/SPP dan Registrasi Semester Genap Tahun Akademik 2023/2024 dimulai tanggal **5 s.d. 9 Februari 2024** (petunjuk pembayaran terlampir).
2. Pengisian KRS dilakukan tanggal **5 s.d. 9 Februari 2024**.
3. Perbaikan KRS dilakukan tanggal **12 s.d. 16 Februari 2024**.
4. Mahasiswa yang akan mengajukan Cuti Akademik, permohonan dapat diajukan melalui Koordinator Program Studi masing-masing **paling lambat tanggal 31 Januari 2024**.

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerja samanya diucapkan terima kasih.

11 Januari 2024

a.n. Rektor,

Kepala Biro Akademik, Kemahasiswaan,
Perencanaan, dan Kerja Sama,



Dr. I Komang Arba Wirawan, S.Sn., M.Si
NIP 197012312003121003

Tembusan :

1. Rektor ISI Denpasar
2. Kepala Biro Umum dan Keuangan
3. Kepala UPT TIK
4. Dekan Fakultas di lingkungan ISI Denpasar
5. Koordinator Program studi di Lingkungan ISI Denpasar
6. Pimpinan Bank BPD Kantor Cabang Utama Denpasar

Lampiran

Petunjuk Pembayaran SPP/UKT Mahasiswa Institut Seni Indonesia Denpasar
Semester Genap Tahun Akademik 2023/2024

=====

Mahasiswa dapat melakukan pembayaran ke rekening BPD Bali melalui *virtual account ISI Denpasar*.

Virtual account ISI Denpasar terdiri dari:

1. Kode Bank BPD Bali (**129**)
2. Kode Prefik ISI Denpasar (**5227**)
3. NIM mahasiswa bersangkutan (contoh : **xxxxxxxxxx**)

Maka Format **Virtual Account ISI Denpasar** adalah

1295227xxxxxxxxxx

(kode Bank BPD Bali + Kode Prefik ISI Denpasar + kode VA mahasiswa) =
Rekening Bank BPD Bali (*virtual account*)

A. Pembayaran melalui mobile banking BPD Bali:

- 1) Masukkan *username* dan *password*/PIN pada aplikasi mobile banking
- 2) Pilih menu “**Pembayaran**”
- 3) Pilih “**Pendidikan**”
- 4) **Pilih ISI Denpasar**
- 5) Input NIM mahasiswa, (contoh : **xxxxxxxxxx**)
- 6) Input **PIN** mobile banking anda, untuk melanjutkan transaksi
- 7) Selesai

B. Pembayaran melalui ATM Bersama:

- 1) Pilih bahasa
- 2) Masukkan PIN e-banking anda
- 3) Pilih “**Transaksi Lainnya**”
- 4) Pilih “**Transefer**”
- 5) Pilih “**ke Rekening Bank Lain ATM Bersama/Link**”
- 6) Masukkan rekening tujuan (*virtual account ISI Denpasar*),
contoh : **1295227xxxxxxxxxx** lalu tekan “**Benar**”
- 7) Silahkan isi nomor referensi (dapat juga dikosongkan), kemudian tekan “**Benar**”
- 8) Muncul layar konfirmasi yang berisi nomor rekening tujuan Bank beserta jumlah yang dibayar;
- 9) Jika telah sesuai/benar, tekan “**Benar**”
- 10) Selesai

C. Pembayaran melalui mobile/e-banking Bank Lain:

- 1) Login pada alamat internet Banking anda;
- 2) Pilih menu “**Transefer**” (mohon tidak menggunakan **Bifast dan BRILink**)
- 3) Pilih menu “**Transefer Antar Bank**”
- 4) Pilih Bank tujuan, yaitu “**Bank BPD Bali**”
- 5) Masukkan nomor rekening tujuan (virtual account ISI Denpasar) tanpa kode Bank, **contoh : 5227xxxxxxxx**
tidak menggunakan kode Bank BPD Bali (**129**) karena telah memilih Bank Tujuan sesuai poin 4, yaitu Bank BPD Bali.
- 6) Input nominal yang ingin ditransfer (sesuai nominal tagihan), lalu tekan “**Benar**”
- 7) Muncul layar konfirmasi yang berisi nomor rekening tujuan beserta jumlah nominal yang dibayar
- 8) Masukkan **password/PIN** e-banking Bank anda
- 9) Selesai

D. Pembayaran Langsung Tunai:

- 1) Mahasiswa datang ke TELLER Bank BPD Bali terdekat;
- 2) Mahasiswa mengisi formulir/slip lembar setoran Bank BPD Bali;
 - Mengisi jumlah/nominal setoran
 - Mengisi Rekening tujuan (virtual account ISI Denpasar)
contoh : **1295227xxxxxxxx**
 - dll (sesuai formulir)
- 3) Setorkan uang ke Teller BPD Bali;
- 4) Mahasiswa menerima bukti setoran dari Bank;
- 5) Selesai.

Catatan :

Melakukan pembayaran langsung tunai, harap menyimpan bukti setoran yang telah ada validasi Bank BPD Bali.
