



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
INSTITUT SENI INDONESIA DENPASAR**

Alamat : Jalan Nusa Indah Denpasar ☎(0361) 227316, (0361) 233100
Website : <http://www.isi-dps.ac.id>, E-Mail : rektor@isi-dps.ac.id

PENGUMUMAN

Nomor : 0609/IT5.5/DT.00.00/2023

TENTANG

REGISTRASI MAHASISWA SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2022/2023

Diinformasikan kepada seluruh mahasiswa Institut Seni Indonesia Denpasar hal-hal sebagai berikut:

- 1) Pembayaran biaya pendidikan (SPP/UKT) pada tanggal 6 ~ 10 Pebruari 2023 dengan terlebih dahulu login dengan akun masing-masing melalui link <https://natacitta.isi-dps.ac.id/> mencari kode VA (virtual account) dan nominal tagihan yang wajib dibayarkan (cara terlampir);
- 2) Mahasiswa yang sudah melakukan pembayaran maka statusnya aktif, yang bersangkutan dapat menyusun KRS secara online;
- 3) Bagi mahasiswa yang pada semester sebelumnya sedang cuti akademik, dapat mengajukan pengaktifan kembali dari status cuti akademik dengan mengajukan surat permohonan aktif kembali dengan dilampirkan surat cuti, kepada Koordinator Program Studi sebelum masa registrasi dimulai;
- 4) Bagi mahasiswa yang tidak aktif tanpa pemberitahuan (mangkir) di semester sebelumnya dapat mengajukan permohonan pengaktifan kembali kepada koordinator program studi, dan bila diijinkan aktif kembali maka mahasiswa bersangkutan wajib melunasi biaya pendidikan yang masih tertunggak pada semester sebelumnya dengan dikenakan denda 10% di tambah dengan SPP/UKT semester Genap Tahun Akademik 2022/2023;
- 5) Mahasiswa yang ingin cuti akademik dapat mengajukan permohonan cuti akademik kepada koordinator program studi masing-masing sebelum masa registrasi berakhir.

Demikian disampaikan untuk diperhatikan, terima kasih.

16 Januari 2023

a.n. Rektor,

Kepala Biro Akademik, Kemahasiswaan,
Perencanaan, dan Kerja Sama,



IKOMANG ARBA WIRAWAN

NIP. 197012312003121003

Tembusan :

1. Rektor ISI Denpasar sebagai laporan
2. Kepala Biro Umum dan Keuangan
3. Kepala UPT TIK untuk diunggah ke web
4. Dekan Fakultas di lingkungan ISI Denpasar
5. Koordinator Program studi di Lingkungan ISI Denpasar
6. Pimpinan Bank BPD Kantor Cabang Utama Denpasar
7. Bendahara Penerimaan ISI Denpasar

Lampiran

Cara Melakukan Pembayaran dengan *Virtual Account* (VA)

Mahasiswa dapat melakukan pembayaran ke rekening BPD Bali melalui *virtual account* ISI Denpasar yang terdiri dari:

1. Kode Bank BPD Bali (129)
2. Kode Prefik ISI Denpasar (5227)
3. Kode ID (*virtual account*) mahasiswa bersangkutan (contoh : **123456789**)

Format *Virtual Account* ISI Denpasar adalah **1295227123456789**

A. Pembayaran melalui mobile banking BPD Bali:

- 1) Masukkan *username* dan *password*/PIN pada aplikasi mobile banking
- 2) Pilih menu **“Pembayaran”**
- 3) Pilih **“Pendidikan”**
- 4) Input nomor ID (*virtual account*) mahasiswa bersangkutan
- 5) Pilih **ISI Denpasar**
- 6) Input **PIN** mobile banking, untuk melanjutkan transaksi
- 7) Selesai

B. Pembayaran melalui ATM Bersama:

- 1) Pilih bahasa
- 2) Masukkan PIN e-banking anda
- 3) Pilih **“Transaksi Lainnya”**
- 4) Pilih **“Transfer”**
- 5) Pilih **“ke Rekening Bank Lain ATM Bersama/Link”**
- 6) Masukkan rekening tujuan (*virtual account* ISI Denpasar), contoh : **1295227123456789** lalu tekan **“Benar”**
- 7) Silahkan isi nomor referensi (dapat juga dikosongkan), kemudian tekan **“Benar”**
- 8) Muncul layar konfirmasi yang berisi nomor rekening tujuan Bank beserta jumlah yang dibayar;
- 9) Jika telah sesuai/benar, tekan **“Benar”**
- 10) Selesai

C. Pembayaran melalui mobile/e-banking Bank Lain:

- 1) Login pada alamat internet Banking anda;
- 2) Pilih menu **“Transfer”**
- 3) Pilih menu **“Transfer Antar Bank”**
- 4) Pilih Bank tujuan, yaitu **“Bank BPD Bali”**
- 5) Masukkan nomor rekening tujuan (*virtual account* ISI Denpasar) tanpa kode Bank, contoh : **5227123456789**
- 6) Input nominal yang ingin di *transfer* (sesuai nominal tagihan), lalu tekan **“Benar”**
- 7) Muncul layar konfirmasi yang berisi nomor rekening tujuan beserta jumlah nominal yang dibayar
- 8) Masukkan **password/PIN**
- 9) selesai

D. Pembayaran Langsung Tunai

- 1) Mahasiswa datang ke *TELLER* Bank BPD Bali
- 2) Mahasiswa mengisi formulir/slip lembar setoran Bank BPD Bali
 - Mengisi jumlah/nominal setoran
 - Mengisi Rekening tujuan (*virtual account* ISI Denpasar) contoh : **1295227123456789**
 - dll (sesuai formulir)
- 3) Setorkan uang ke *Teller* BPD Bali
- 4) Mahasiswa menerima bukti setoran dari Bank
- 5) Selesai.