



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
INSTITUT SENI INDONESIA DENPASAR**

Alamat : Jalan Nusa Indah ☎(0361) 227316, Fax. (0361) 236100 Denpasar  
Website : <http://www.isi-dps.ac.id> E-Mail : [rektor@isi-dps.ac.id](mailto:rektor@isi-dps.ac.id)

Nomor: 116/IT5.4.1/KP/2020

16 Januari 2020

Lamp. : Satu set

Hal : Pemberitahuan Pangkat  
Tenaga Pendidik dan Tenaga Kependidikan ISI Denpasar

- Yth. 1. Dekan Fakultas Seni Pertunjukan  
2. Dekan Fakultas Seni Rupa dan Desain  
3. Ketua LP2MPP  
4. Kepala UPT.....

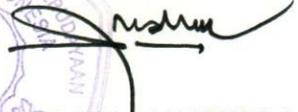
Menunjuk surat kami nomor 22/IT5.4.1/KP/2020 tanggal 6 Januari 2020 dan surat Kepala Biro SDM Kemdikbud nomor 0980/A3.3/KP/2020 tanggal 10 Januari 2020 (terlampir) perihal seperti tersebut diatas, dengan hormat kami sampaikan bahwa khusus untuk PNS yang berhak naik pangkat Tahun 2020, agar disampaikan ke Rektor ISI Denpasar dan diterima sub bagian kepegawaian paling lambat :

- Tanggal 3 Februari 2020 untuk kenaikan pangkat perioda 1 April 2020;
- Tanggal 3 Agustus 2020 untuk kenaikan pangkat perioda 1 Oktober 2020.

Kami mohon berkas usul yang disampaikan agar di periksa kelengkapan berkasnya sesuai aturan yang berlaku, dimasukkan map snelacther hijau.

Demikian kami sampaikan dan atas perhatian Bapak kami ucapkan terima kasih.

a.n. Rektor,  
Kepala Biro Keuangan dan Umum,

  
I MADE RAKA/MAHENDRA  
NIP. 196202211984101001

Tembusan :

1. Rektor ISI Denpasar sebagai laporan
2. Kepala UPT TIK



# KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Jalan Jenderal Sudirman, Senayan, Jakarta 10270  
Telepon (021) 5711144  
Laman [www.kemdikbud.go.id](http://www.kemdikbud.go.id)

Nomor : 0980 /A3.3/KP/2020  
Lampiran : Satu set  
Hal : Pelaksanaan Kenaikan Pangkat tahun 2020  
Sifat : SEGERA

10 Januari 2020

Yth.

1. Rektor Universitas/Institut Negeri
2. Direktur di lingkungan Politeknik/Akademi Komunitas Negeri
3. Kepala Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi  
di lingkungan Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan

Berkenaan dengan proses kenaikan pangkat tahun 2020, dengan ini kami sampaikan hal-hal sebagai berikut:

1. Kenaikan pangkat reguler diproses dengan sistem kenaikan pangkat otomatis (KPO) berdasarkan listing KPO yang dapat diunduh di Sistem Aplikasi Pelayanan Kepegawaian (SAPK) BKN.
2. Agar data di SAPK BKN valid dan terbaru, unit kerja diminta untuk melakukan peremajaan data pada database BKN melalui SAPK. Data-data yang perlu dimutakhirkan antara lain:
  - a. Data Calon Pegawai Negeri Sipil (CPNS)
  - b. Data Pegawai Negeri Sipil (PNS)
  - c. Data jabatan PNS (untuk pejabat pelaksana)
  - d. Data unit organisasi (UNOR)
  - e. Data peninjauan masa kerja (jika ada)
  - f. Data hukuman disiplin (jika ada)
  - g. Data SKP (nilai, pejabat penilai, dan atasan pejabat penilai)
  - h. Data Pendidikan
  - i. Data golongan
  - j. Data KPPN
3. Unit kerja mengajukan usul kenaikan pangkat reguler (KPO) dengan melampirkan:
  - a. Daftar nominatif pegawai yang diusulkan untuk naik pangkat secara reguler dengan format sebagaimana terlampir.
  - b. Penilaian Prestasi Kerja Pegawai (SKP dan penilaiannya) 2 tahun terakhir minimal bernilai baik dalam bentuk *hardcopy* (fotokopi SKP yang telah dilegalisir oleh pejabat yang berwenang) dan *softcopy* (SKP yang telah discan). Hasil scan SKP disimpan dengan nama PNS yang bersangkutan dan dicopy dalam CD atau flashdisk.
  - c. Fotokopi legalisir SK CPNS dan SK PNS bagi yang pertama kali naik pangkat.
  - d. Fotokopi legalisir Surat Tanda Lulus Ujian Dinas (jika ada)
  - e. Fotokopi legalisir surat persetujuan teknis BKN tentang pencantuman gelar/pendidikan (jika ada)
4. Terkait kenaikan pangkat pilihan (struktural/fungsional/penyesuaian ijazah, dll) tetap diusulkan sesuai dengan ketentuan yang diatur dalam Keputusan Kepala BKN Nomor 12 Tahun 2002 dan berkas usulan disampaikan kepada Kepala Biro Sumber Daya Manusia Kemendikbud.

Untuk proses kenaikan pangkat periode 1 April 2020, usul harus telah diterima Biro Sumber Daya Manusia Sekretariat Jenderal Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan paling lambat 18 Februari 2020, dan untuk periode 1 Oktober 2020, paling lambat 15 Agustus 2020.

Atas perhatian Saudara, kami sampaikan terima kasih



a.n. Sekretaris Jenderal  
Kepala Biro Sumber Daya Manusia,

REPUBLIC  
INDONESIA

Dyah Prayanti

\* NIP. 196204301986012001

Tembusan:  
Sekretaris Jenderal

